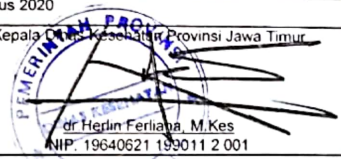
 DINAS KESEHATAN PROVINSI JAWA TIMUR	Nomor SOP	44Q/15-32/102-4/2020
	Tanggal Pembuatan	4 Agustus 2020
	Tanggal Revisi	
	Tanggal Pengesahan	12 Agustus 2020
	Disahkan oleh	 Kepala Dinas Kesehatan Provinsi Jawa Timur dr Herlin Ferliana, M.Kes NIP. 19640621 199011 2 001
BIDANG PELAYANAN KESEHATAN	Nama SOP	Penerbitan Rekomendasi Registrasi Ulang Puskesmas
Dasar Hukum 1. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 43 tahun 2019 tentang Pusat Kesehatan Masyarakat 2. Surat Edaran Direktur Jenderal Pelayanan Kesehatan Nomor HK.03.03/II/0467/2015, tanggal 2 Maret 2015, tentang Registrasi Puskesmas 3. Surat Edaran Direktur Jenderal Pelayanan Kesehatan Nomor: HK.02.02/II/3166/2017, tanggal 19 Juli 2017 tentang Registrasi Puskesmas 4. Surat Edaran Nomor HK.02.02/III/4004/2019 Tentang Aplikasi Registrasi Puskesmas tanggal 3 Desember 2019 5. Surat Kepala Dinas Kesehatan Provinsi Jawa Timur Nomor 445/5632/101.4/2016, tanggal 05 April 2016 tentang Registrasi Puskesmas. 6. Surat Kepala Dinas Kesehatan Provinsi Jawa Timur Nomor 445/11.141/102.4/2017 tanggal 8 Agustus 2017 tentang Registrasi Puskesmas 7. Surat Kepala Dinas kesehatan Provinsi Jawa Timur Nomor 445/17578/102.4/2019 Penhal Registrasi Puskesmas tanggal 30 Desember 2019	Kualifikasi pelaksana 1. Memahami Peraturan tentang Pusat Kesehatan Masyarakat 2. Memahami persyaratan kelengkapan pengajuan Rekomendasi Puskesmas 3. Memahami Formulir Verifikasi dan penilaian Kelayakan Registrasi Puskesmas 4. Mampu berkoordinasi dengan Dinas Kesehatan Kab/Kota dan Kementerian Kesehatan RI	
Keterangan	Peralatan/perlengkapan 1. Peralatan kerja 2. Seperangkat Komputer/Laptop yang dilengkapi aplikasi office (word, excell) dan sejenisnya 3. Tanda Terima Pengajuan Rekomendasi Registrasi Puskesmas 4. Formulir Verifikasi dan Penilaian Kelayakan Registrasi Puskesmas	
Peringatan Jika SOP tidak dilaksanakan dengan benar, maka rekomendasi registrasi puskesmas tidak bisa diterbitkan tepat waktu	Pencatatan dan pendataan 1. Logbook Usulan Rekomendasi Registrasi Ulang Puskesmas	

Prosedur Penerbitan Rekomendasi Registrasi Ulang Puskesmas

No.	Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Keterangan
		Kadinkes	Kabid	Kasi	Petugas Teknis	Kab/ Kota	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	1. Menerima permohonan Registrasi Ulang Puskesmas dari Dinas Kesehatan kab/Kota 2. Mendisposisi kepada Kepala Bidang untuk tindak lanjut	[]					1. Surat permohonan Registrasi Ulang Puskesmas 2. Lembar disposisi	15 menit	Surat permohonan registrasi Ulang puskesmas yang terdisposisi	
2	Menerima disposisi dan Kadinkes dan mendisposisi ke Kepala Seksi		[]				Surat permohonan registrasi Ulang puskesmas yang terdisposisi	15 menit	Surat permohonan registrasi Ulang puskesmas yang terdisposisi oleh Kepala Bidang	
3	Menerima disposisi dari Kepala Bidang Pelayanan Kesehatan dan mendisposisi kepada petugas teknis serta memberikan arahan teknis			[]			Surat permohonan registrasi Ulang puskesmas yang terdisposisi oleh Kepala Bidang	15 menit	Surat permohonan registrasi Ulang puskesmas yang terdisposisi oleh Kepala Seksi	
4	1. Menerima disposisi untuk melakukan verifikasi dan penilaian kelayakan Puskesmas sesuai berkas yang dikirimkan 2. Melakukan verifikasi dan penilaian kelayakan Puskesmas berdasarkan pemeriksaan seluruh data dukung yang disampaikan oleh Kepala Dinas dengan Formulir Verifikasi dan Penilaian Kelayakan Registrasi Puskesmas (Untuk Puskesmas yang belum memenuhi syarat melampirkan surat kesanggupan bupati/walikota untuk memenuhi kekurangan) 3. Menyusun draft Surat Rekomendasi Registrasi Puskesmas dan Formulir Verifikasi dan Penilaian Kelayakan Registrasi Puskesmas untuk Puskesmas yang sudah memenuhi syarat atau draft surat penundaan Rekomendasi Registrasi Puskesmas untuk Puskesmas yang belum memenuhi syarat 4. Menyampaikan kepada Kepala Seksi untuk mengoreksi draft tersebut			[]			1. Surat permohonan registrasi ulang puskesmas yang terdisposisi oleh Kepala Seksi 2. Surat permohonan, kelengkapan berkas (Fotocopy izin operasional Puskesmas, SK Bupati/Walikota terkait kategori Puskesmas berdasarkan karakteristik wilayah kerja dan kemampuan pelayanan, profil puskesmas, Laporan Kegiatan Bulanan Puskesmas paling sedikit 3 bulan terakhir, Formulir verifikasi dan penilaian kelayakan registrasi puskesmas oleh Dinkes Kabupaten/Kota), 3. surat kesanggupan bupati/walikota (Untuk Puskesmas yang belum memenuhi syarat)	7 hari kerja	Draft : 1. Surat Rekomendasi 2. Formulir Verifikasi dan Penilaian Kelayakan Registrasi Puskesmas	
7	1. Mengoreksi draft Surat Rekomendasi Registrasi Puskesmas dan formulir verifikasi penilaian kelayakan Puskesmas atau draft surat penundaan Rekomendasi Registrasi Puskesmas 2. Membutuhkan paraf 3. Mengusulkan ke Kepala Bidang untuk dikoreksi			[]			Draft Surat dan/ atau formulir verifikasi penilaian kelayakan puskesmas	1 hari kerja	draft Rekomendasi Registrasi Puskesmas dan formulir verifikasi penilaian kelayakan puskesmas atau surat penundaan Rekomendasi Registrasi Puskesmas	

No.	Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku				Keterangan
		Kadinkes	Kabid	Kasi	Petugas Teknis	Kab/ Kota	Kelengkapan	Waktu	Output		
8	1. Mengkoreksi draft Surat Rekomendasi Registrasi Puskesmas dan Formulir Verifikasi dan Penilaian Kelayakan Registrasi Puskesmas atau draft surat penundaan Rekomendasi Registrasi Puskesmas 2. Membubuhkan paraf 3. Menyampaikan kepada Kepala Dinas untuk ditandatangani		↓				draft Rekomendasi Registrasi Puskesmas dan Formulir Verifikasi dan Penilaian Kelayakan Registrasi Puskesmas atau surat penundaan Rekomendasi Registrasi Puskesmas	1 hari kerja	draft Rekomendasi Registrasi Puskesmas dan Formulir Verifikasi dan Penilaian Kelayakan Registrasi Puskesmas atau surat penundaan Rekomendasi Registrasi Puskesmas		
9	Menandatangani draft Surat Rekomendasi Registrasi Puskesmas dan Formulir Verifikasi dan Penilaian Kelayakan Registrasi Puskesmas atau draft surat penundaan Rekomendasi Registrasi Puskesmas	↓					draft Rekomendasi Registrasi Puskesmas dan Formulir Verifikasi dan Penilaian Kelayakan Registrasi Puskesmas atau surat penundaan Rekomendasi Registrasi Puskesmas	1 hari kerja	Rekomendasi Registrasi Puskesmas dan Formulir Verifikasi dan Penilaian Kelayakan Registrasi Puskesmas atau surat penundaan Rekomendasi Registrasi Puskesmas		
10	Mengirimkan Surat Rekomendasi Registrasi Puskesmas dan Formulir Verifikasi dan Penilaian Kelayakan Registrasi Puskesmas atau surat penundaan Rekomendasi Registrasi Puskesmas ke Dinas Kesehatan Kab/Kota				↓		surat Rekomendasi Registrasi Puskesmas dan Formulir Verifikasi dan Penilaian Kelayakan Registrasi Puskesmas atau surat penundaan Rekomendasi Registrasi Puskesmas	2 hari kerja	bukti kirim		
11	Jika Menerima surat Rekomendasi Registrasi Puskesmas proses selesai. Jika menerima surat penundaan rekomendasi registrasi puskesmas maka kabupaten kota mengirimkan surat bupati untuk kesanggupan memenuhi persyaratan yang belum dalam waktu 1 bulan setelah surat penundaan itu diterima					↓	1. surat Rekomendasi Registrasi Puskesmas dan Formulir Verifikasi dan Penilaian Kelayakan Registrasi Puskesmas untuk puskesmas yang sudah memenuhi syarat 2. surat bupati untuk kesanggupan memenuhi persyaratan	1 hari kerja	disampaikan: 1. surat Rekomendasi Registrasi Puskesmas dan Formulir Verifikasi dan Penilaian Kelayakan Registrasi Puskesmas untuk puskesmas yang sudah memenuhi syarat 2. surat bupati untuk kesanggupan memenuhi persyaratan		
12	Mengarsipkan surat Rekomendasi Registrasi Puskesmas, Formulir Verifikasi dan Penilaian Kelayakan Registrasi Puskesmas dan atau surat penundaan Rekomendasi Registrasi Puskesmas				↓		Surat Rekomendasi Registrasi Puskesmas Formulir Verifikasi dan Penilaian Kelayakan Registrasi Puskesmas dan atau surat penundaan Rekomendasi Registrasi Puskesmas, Dokumen Keeper	1 hari kerja	Tersimpannya : Salinan Surat Rekomendasi Registrasi Puskesmas, Formulir Verifikasi dan Penilaian Kelayakan Registrasi Puskesmas dan atau surat penundaan Rekomendasi Registrasi Puskesmas		